



PPGE/UFG



UFG
UNIVERSIDADE
FEDERAL DE GOIÁS

Projeto de Autoavaliação e Acompanhamento dos Egressos

Cegraf UFG



Universidade Federal de Goiás
Faculdade de Educação - FE
Programa de Pós-Graduação em Educação - PPGE

Reitora

Angelita Pereira de Lima

Vice-Reitor

Jesiel Freitas Carvalho

Diretora do Cegraf UFG

Maria Lucia Kons

Comissão de Autoavaliação e Acompanhamento de egressos(as)

Dr. Luís Gustavo A. da Silva - presidente

Dra. Daniela da Costa Britto Pereira Lima - participante

Dr. Ricardo Antônio Teixeira Gonçalves - participante

Dra. Lúcia Maria de Assis

Dr. Jhonny David Echalar

Goiânia, 2021-2024





Comissão da CPA do PPGE/FE/UFG

Coordenação: João Ferreira de Oliveira, Daniela da Costa Britto Pereira Lima, Wanderson Ferreira Alves

Assessoria: Nelson Cardoso Amaral

Vice-Coordenadora: Marilza Vanessa Rosa Suanno

Coordenadores de linha: Wanderson Ferreira Alves, Wilson Alves de Paiva, Ricardo Antonio Gonçalves Teixeira, Juliana de Castro Chaves, Karine Nunes de Moraes

Responsável pela autoavaliação e acompanhamento de egressos(as): Luís Gustavo Alexandre da Silva

Representante dos Técnicos Administrativos Educacionais: Marizeth Ferreira Farias e Rodrigo Gouvea Rodrigues, Adenilde de Oliveira Souza e Marina Junqueira Moreira.

Representante estudantil: Ana Raquel Costa Dias - 18ª turma de doutorado - a.raquel09@hotmail.com

Representante estudantil: Luiz Fernando Gonçalves da Silva Araújo - 20ª turma de doutorado - luizfernandogoncalves@ufg.br

Representante externo egressos(as): Gisele Gomes Avelar Bernardes (UEG e Secretaria Estadual de Educação de Goiás-Goianésia) - gisele.bernardes@ueg.br.

Representante externo egressos(as): Jhonny David Echalar

Representante externa: Evelyn de Castro Cruvinel - Instituto Mauro Borges/Goiás - evelyn.cruvinel@goias.gov.br e evelyncruvinel@hotmail.com.

Representante externo: Murilo José de Souza Pires - IPEA/Brasil - murilo.pires@ipea.gov.br e murilojsp@gmail.com.



Programa de Pós-Graduação em Educação - PPGE/UFG

Projeto de autoavaliação e acompanhamento dos egressos

Cegraf UFG

2024



© 2024 Cegraf UFG

© 2024 Luís Gustavo A. da Silva; Daniela da Costa Britto Pereira Lima;
Ricardo Antônio Teixeira Gonçalves; Lúcia Maria de Assis; Jhonny David Echalar

Projeto Gráfico

Fernando Wagner da Costa

Capa

Foto por Max Williams / Unsplash

**Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)
(Câmara Brasileira do Livro, SP, Brasil)**

Projeto de autoavaliação e acompanhamento de egressos [livro eletrônico] / Luís Gustavo A. da Silva...[et al.]. -- Goiânia, GO : Cegraf UFG, 2024.
PDF

Outros autores: Daniela da Costa Britto Pereira Lima, Ricardo Antônio Teixeira Gonçalves, Lúcia Maria de Assis, Jhonny David Echalar.

Bibliografia.

ISBN 978-85-495-0920-8

1. Educação - Brasil 2. Ensino superior - Avaliação 3. Ensino superior - Brasil 4. Pós-graduação I. Silva, Luís Gustavo A. da. II. Lima, Daniela da Costa Britto Pereira. III. Gonçalves, Ricardo Antônio Teixeira. IV. Assis, Lúcia Maria de. V. Echalar, Jhonny David.

24-201302

CDD-378

Índices para catálogo sistemático:

1. Ensino superior : Avaliação : Brasil 378

Eliane de Freitas Leite - Bibliotecária - CRB 8/8415



Sumário

1.	Apresentação	7
2.	Histórico e contextualização do Programa	8
3.	Histórico de procedimentos autoavaliativos e de acompanhamento dos egressos(as) do PPGE/UFG	14
4.	Planejamento Estratégico do PPGE – Programa, Formação e Impacto	16
5.	Planejamento Estratégico do PPGE/UFG para o período de 2019-2024 e 2025/2028 - Eixos 4 e 6 relativos a autoavaliação e avaliação de egressos(as)	17
6.	Projeto de Autoavaliação do PPGE/UFG	20
6.1	Princípios e Política de Autoavaliação do PPGE/UFG	20
6.2	Objetivo Geral da autoavaliação no PPGE/UFG	22
6.3	Objetivo Específicos da autoavaliação no PPGE/UFG	22
7.	Estratégias de operacionalização da autoavaliação	23
7.1	Comissão de Autoavaliação	23
7.2	Definição do público-alvo	23
7.3	Procedimentos de sensibilização	24
7.4	Formulação dos instrumentos de coleta de dados	24
7.5	Procedimentos de autoavaliação	24
7.6	Elaboração de instrumentos específicos de acompanhamento dos egressos(as)	25
8.	Cronograma e periodicidade dos procedimentos de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as)	25
9.	Recursos	27
10.	Referências	27

1. Apresentação

Este documento apresenta o projeto de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) do Programa de Pós-Graduação em Educação da Faculdade de Educação (PPGE/UFG). O projeto tem por objetivo explicitar os princípios, os objetivos, as estratégias e etapas do processo de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) do PPGE/UFG, bem como o cronograma das ações a serem realizadas no decorrer do quadriênio e o planejamento estratégico relativo a autoavaliação e acompanhamento de egressos(as).

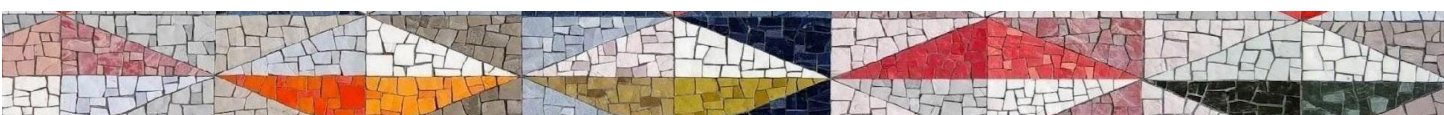
O projeto de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) se constitui como referência para a realização das ações de autoavaliação no decorrer do quadriênio tendo como suporte as orientações da Ficha de Avaliação – Educação – Capes que apresenta os principais aspectos a serem avaliados nos programas de pós-graduação em educação distribuídos nos quesitos/itens programa, formação e impacto na sociedade.

As ações de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) propostas nesse projeto articula-se aos objetivos e metas do planejamento estratégico do Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGE/UFG) e tem por objetivo assegurar a melhoria da formação acadêmica e da produção intelectual realizada no programa e, ao mesmo tempo, fornecer informações precisas e confiáveis pertinentes a qualidade do processo formativo oferecido pelo PPGE/UFG, componente essencial para a realização de ajustes e novas proposições relativas às ações de planejamento.

O projeto de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) compõe as etapas de trabalho propostas pela Comissão Permanente de Avaliação do PPGE/UFG em sintonia com as ações de avaliação institucional conduzidas pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação da Universidade Federal de Goiás.

O presente projeto divide-se em três etapas: a primeira refere-se à contextualização do programa e aos objetivos relativos ao planejamento pertinente à autoavaliação e acompanhamento de egressos(as). A segunda remete aos princípios, aos objetivos e a política de autoavaliação do PPGE/UFG e, por fim, a terceira etapa que retrata as estratégias de operacionalização da autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) e o cronograma das ações no decorrer do quadriênio.

Por fim, este projeto tem por objetivo, além de instituir ações relativas a autoavaliação, cujo sentido é analisar o processo formativo e induzir novas proposições, também se apresenta como instrumento de construção de práticas coletivas de autoavaliação com a participação dos diversos agentes envolvidos no processo, a saber, os discentes, os docentes, os egressos(as) e os membros externos da comunidade visando a longo prazo compor práticas permanentes de autoavaliação e, conseqüentemente, de planejamento estratégico, cujo sentido é a melhoria da qualidade de ensino e da formação oferecida pelo PPGE/UFG e maior interação com os anseios da comunidade acadêmica pertinente aos efeitos da formação na condução e na melhoria da qualidade de vida.



2. Histórico e contextualização do Programa

A origem do PPGE-FE/UFG

A Universidade Federal de Goiás (UFG) foi criada em 14 de dezembro de 1960 e se estrutura como uma Instituição *multicampi*, com *campi* instalados nos municípios de Goiânia, Aparecida de Goiânia, Cidade de Goiás, Firminópolis e Caldas Novas. Dois de seus maiores *campi*, o do município de Catalão e o de Jataí, se transformaram na Universidade Federal de Catalão (UFCAT) e Universidade Federal de Jataí (UFJ), que estão em processo de implantação.

A Faculdade de Educação da UFG foi criada já em 1968 pelo desmembramento da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras constituída em 1962, nos primeiros momentos de criação da UFG.

O PPGE-FE/UFG foi criado em 1986 como Programa de Mestrado em Educação Brasileira, tendo sido, até o final de 1990, o único Programa de Pós-Graduação em Educação da Região Centro-Oeste. A partir da experiência consolidada com o Mestrado, o programa propôs a criação do primeiro curso de doutorado da região Centro-Oeste, que após aprovação, teve início em 2001. Este fato pode ser caracterizado como a consolidação do Programa na UFG.

O curso de doutorado trouxe, à época, novos desafios e novas possibilidades para o aprimoramento do PPGE, permitindo a expansão de suas linhas de investigação, o aprofundamento de sua intervenção no processo de formação de quadros para a área, por meio da proposição de projetos e intercâmbios nacionais e internacionais.

Essa trajetória e seus desenvolvimentos, em especial na produção bibliográfica e na destacada atuação dos docentes em esfera nacional, em diversas atividades e representações da Área de Educação, revelam um Programa maduro, enraizado no contexto educacional de Goiás e do Centro-Oeste, firmando-se, ao mesmo tempo, como um programa de projeção nacional e internacional.

A Missão da UFG, estabelecida no Plano de Desenvolvimento Institucional 2018-2022 (PDI 2018-2022) é a de “produzir, sistematizar e socializar conhecimentos e saberes, formando profissionais e cidadãos comprometidos com o desenvolvimento da sociedade”.

Em consonância com esta Missão institucional, a Missão do PPGE-FE/UFG é a de “formar professores(as), pesquisadores(as), gestores(as) e demais profissionais na área de educação, qualificados, nos níveis de mestrado e doutorado, capacitando-os para atuação na docência, na pesquisa e na sociedade, de forma comprometida com a construção de uma sociedade menos desigual e mais justa”.

O perfil de avaliação do Programa

O programa foi avaliado pela CAPES nos últimos períodos de avaliação (2004-2006; 2007-2009; 2010-2012; 2013-2016; 2017-2020) com a nota 5. Esse conjunto avaliativo confirma o alto nível de desempenho de um programa plenamente consolidado que, em 2023 comemorou 37 anos de existência.



Em 2023, o PPGE atingiu a marca de 686 dissertações de mestrado e 242 teses de doutorado. Assim, em seus cursos regulares e em projetos envolvendo outras IES, o Programa vem sistematicamente formando pesquisadores(as), docentes e gestores(as) para atuar em muitas instituições educacionais, destacando-se as IES públicas e privadas da Região Centro-Oeste e Norte (UFG, PUC-GO, UEG, UNITINS, UFT, UFU, UFMT, UFPA, antigos CEFETs/GO e agora IFGs, UNIEVANGÉLICA, UNIANHANGUERA etc.) e, também com inserção na região Nordeste (principalmente estado da Bahia - UEBA), além de formar gestores(as) para órgãos dos sistemas de ensino (secretarias de educação, conselhos etc.), redes do ensino público municipal e estadual e rede privada (diretores(as), professores(as), funcionários(as)).

A qualidade da produção do PPGE também pode ser aferida pela avaliação externa dos projetos de pesquisa e da produção dos seus docentes. Indicativo disso é o quantitativo de financiamentos obtidos no Edital Universal do CNPq, no Edital de Ciências Humanas, nos editais da CAPES, nos Editais da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (FAPEG) e nos editais da Fundação de Apoio à Pesquisa da UFG (FUNAPE). Em 2019, a tese de Renata Carvalho, intitulada “*Plano Nacional de Educação e as Universidades Estaduais: Expansão, Assimetrias Institucionais e Financiamento*”, orientada pelo Prof. Dr. Nelson Cardoso Amaral recebeu a Menção Honrosa no Prêmio Capes de Teses.

Minters, Dinters, Procad e Projetos de Qualificação Desenvolvidos

Atuando na formação institucional de pesquisadores(as) na Região Centro-Oeste e outras regiões do país, na oferta de projetos MINTER e DINTER, programas PROCAD e QUALIFICAR, o PPGE realizou com sucesso os seguintes projetos:

- 1) MINTER com a Universidade do Tocantins (UNITINS) (2000-2002).
- 2) MINTER com a Universidade de Rio Verde/GO (2006-2008).
- 3) DINTER com a Universidade Federal do Tocantins (UFT) (2007-2011), no âmbito do Programa Acelera Amazônia, com PROCAD vinculado.
- 4) PROCAD firmado entre o PPGE e a UFT (2007-2010), visando a fortalecer os grupos de pesquisa da UFT vinculado ao DINTER.
- 5) PROCAD entre o PPGE/UFG e o PPGE/UFPE, pelo Edital Novas Fronteiras/CAPES (2009-2012).
- 6) DINTER com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – câmpus Jataí (IFG/JATAÍ) (2010-2014).
- 7) PROCAD Casadinho com o CNPq, para desenvolver o projeto Expansão da Educação Superior e Produção do Conhecimento: Financiamento, Gestão e Avaliação, em convênio com o Programa de Pós-Graduação em Educação da USP e com participação do Programa de Pós-Graduação em Educação da UNB (2012-2015).
- 8) MINTER com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Mato Grosso (IFMT) (2015-2018).



- 9) DINTER com a Universidade Estadual de Goiás (UEG) (2015-2019).
- 10) DINTER com o câmpus Catalão da UFG. Este câmpus, a partir de 2020, tornou-se a Universidade Federal de Catalão (UFCAT).
- 11) DINTER com o câmpus Jataí da UFG. Este câmpus, a partir de 2020, tornou-se a Universidade Federal de Jataí (UFJ).
- 12) Programa Qualificar: o PPGE vem participando, desde 2017, do Programa Qualificar da UFG que tem o objetivo de formar mestres(as) e doutores(as) dentre os seus servidores técnico-administrativos.
- 13) Projeto de Cooperação entre Instituições para a Qualificação de Profissionais de Nível Superior – PCI – PPGE/FE/UFG e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT) na oferta de uma turma de doutorado com até 20 servidores do IFMT a partir de 2023.

Grupos de Pesquisa registrados no CNPq

Os pesquisadores(as) do PPGE-FE/UFG possuem os seguintes Grupos de Pesquisa registrados no CNPq:

- 1) Grupo de Pesquisa: *DIDAKTIKÉ* - Grupo de Estudos e Pesquisas em Didática e Questões Contemporâneas
- 2) Grupo de Pesquisa: Estado, Política e História da Educação
- 3) Grupo de pesquisa: *GEaD* - Grupo de Pesquisa em Tecnologias e Educação a Distância
- 4) Grupo de pesquisa: Núcleo de Estudos em Educação, Violência, Infância, Diversidade e Arte - UFG
- 5) Grupo de Pesquisa: Núcleo de Estudos Educação, Sociedade e Subjetividade
- 6) Grupo de pesquisa: Estudo da Formação e Atuação Docente via Estágio nas Licenciaturas
- 7) Grupo de Pesquisa: Grupo de Estudos e Pesquisas em Políticas Educacionais e Juventude
- 8) Grupo de Pesquisa: Psicologia, educação e cultura.
- 9) Grupo interinstitucional de estudos e pesquisas sobre as relações entre as tecnologias e a educação - *Kadjót*
- 10) Grupo de Estudos e Pesquisas em História da Educação - GEPHE
- 11) Redes de Pesquisa: O PPGE/FE/UFG é responsável pela proposição de 3 acordos multilaterais envolvendo pelo menos duas instituições estrangeiras, a saber: RECONAL (Rede de Pesquisa, Ensino e Extensão nas regiões Centro-Oeste e Norte do Brasil e na América Latina) sob a coordenação da Prof^a Dra. Amone Inácia Alves, a RIEC (Rede Internacional de Escolas Criativas) sob a coordenação da Prof^a Dra. Marilza Vanessa Rosa Suanno e o Projeto ‘Arquipélago de Memórias’ - sob a coordenação da Prof^a



Dra. Valdeniza Barra.

O estágio de pós-doutorado no PPGE-FE/UFG

O Estágio Pós-Doutoral realizado no PPGE-FE/UFG “[...] objetiva dar continuidade e aprimorar a formação acadêmica e científica de docentes e pesquisadores(as), o desenvolvimento da área de pesquisa em educação e o intercâmbio de conhecimento”, conforme estabelece a Resolução N° 03/2018 da CPG/PPGE-FE/UFG.

O Programa já recebeu professores(as)/pesquisadores(as) de diversas instituições para a realização de seus estágios pós-doutorais.

O desenvolvimento e o aprimoramento do Programa

Para o desenvolvimento e aprimoramento do Programa, a Coordenadoria, formada pelo conjunto de seus docentes se coloca no embate constante de um duplo desafio, o de fortalecer a inserção nacional e incrementar seu intercâmbio internacional, envolvendo, entre outras medidas:

- a) incentivo à produção docente em periódicos da área, nacionais e internacionais;
- b) estímulo aos docentes para a realização de estágios de pós-doutoramento, em instituições nacionais e internacionais;
- c) ampliação e aprofundamento de iniciativas de intercâmbios com instituições de outros países;
- d) incentivo aos doutorandos na realização de doutorado sanduíche em universidades estrangeiras.
- e) adesão aos editais Programa de Estudantes-Convênio de Pós-Graduação (CAPES-PEC-PG) em que disponibilizou duas vagas para doutoramento de discentes de Moçambique (África) e Programa de Formación de Profesores de Educación Superior para América Latina y el Caribe – PROLAC (Convocatoria GCUB-UDUAL) em que disponibilizou uma vaga (com bolsa) para doutoramento de discente.

Para tanto, implantou-se uma política de apoio ao pesquisador, que compreendeu:

1. incremento e continuidade do suporte material e logístico às Linhas de Pesquisa e Núcleos de Estudos e Pesquisa, descritos a seguir;
2. recursos financeiros a docentes para participações em eventos qualificados nacionais e internacionais;
3. apoio financeiro à tradução de artigos e capítulos de livros, visando publicações internacionais;
4. recebimento de estudantes de outros países que desejam realizar disciplinas, estágios ou desenvolver pesquisas em nosso Programa;
5. melhores condições na distribuição de carga-horária de ensino na graduação, de modo a favorecer as atividades da pós-graduação, mantendo o intercâmbio graduação - pós-graduação.



Uma caracterização do Programa

O PPGE-FE/UFG pode ainda ser caracterizado pelos seguintes aspectos:

- 1) Possuir objetivos perfeitamente compatíveis com sua Missão, conforme estabelecido em seu Regulamento (Resolução CEPEC 1537), disponível na página <https://ppge.fe.ufg.br/>.
- 2) Possuir área de concentração, linhas de pesquisa, projetos de pesquisa desenvolvidos, estrutura curricular e Núcleos de Estudos e Pesquisa que estão entrelaçados de forma coerente e bem estabelecida.
- 3) Possuir desde a definição da área de concentração até as disciplinas ofertadas – com suas ementas e bibliografias –, passando pela definição das linhas de pesquisa e estrutura curricular, uma articulação que evidencia uma forte aderência científica e consistência para que seus objetivos e sua Missão sejam cumpridas.
- 4) Possuir condições estruturais apropriadas para o seu funcionamento acadêmico-científico e administrativo, que potencializam que os objetivos do Programa sejam atingidos.
- 5) Possuir um corpo docente adequado e compatível com o Projeto Pedagógico do Programa, quando se examinam as linhas de pesquisa, os projetos de pesquisa, as disciplinas ofertadas, produção intelectual dos professores(as) e estudantes e temas das dissertações e teses.
- 6) Possuir uma vinculação intrínseca entre linhas de pesquisa, temas/projetos de pesquisa e disciplinas ministrada no PPGE, além de um diálogo profícuo inter-linhas.
- 7) Possuir um sistema de planejamento e avaliação que sistematizou o processo existente via Coordenação e Coordenadoria, e estabeleceu um processo planejamento-avaliação-planejamento que se baseia em discussões no âmbito de uma Comissão Permanente de Avaliação (CPA) que apresenta objetivos, ações, cronograma e responsáveis por fazer com que as ações sejam realizadas e, elaborar um processo de avaliação que envolve estudantes matriculados e egressos(as).
- 8) Possuir ações voltadas para a integração entre a pós-graduação e a graduação, constituindo-se como um ponto forte do Programa, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFG (PDI/UFG) que preconiza a necessidade de ações que promovam a integração entre formação em nível de pós-graduação como mestrado e doutorado e graduação, tendo em vista a “retroalimentação positiva” para a melhoria da “qualidade do ensino oferecido na educação básica, na graduação e vice-versa”.
- 9) Possuir relevância econômica para o país, contribuindo para seu desenvolvimento regional e nacional, ao fomentar e colaborar na construção de conhecimentos científicos e contribuir para o aprimoramento dos processos educacionais nas instituições e sistemas públicos e privados, implicando no incremento da eficiência, da eficácia e da efetividade das ações dos estudantes egressos(as) que atuarão objetivando o desenvolvimento da sociedade.



- 10) Possuir relevância social local, regional e nacional ao contribuir para a formação de educadores e pesquisadores(as) da educação, que atuam de modo socialmente significativo, bem como na produção e socialização de conhecimentos sobre Educação voltado à análise e resolução de problemas existentes na sociedade e na qualificação de pessoas para o exercício de uma cidadania plena.
- 11) Possuir relevância cultural no contexto local, regional e nacional que se apresenta na contribuição para a melhoria da educação básica e da educação superior, por meio de propostas inovadoras de ensino, produção de material didático, atividades de pesquisa e intervenção social, na formação de recursos humanos para o desenvolvimento educacional e cultural da sociedade, para a formulação de políticas educacionais e para a ampliação do acesso e da qualidade da educação brasileira.
- 12) Possuir um corpo docente com estabilidade numérica e renovação cuidadosa que procura incrementar as condições para a realização de pesquisas e formação qualificada dos estudantes.
- 13) Possuir uma atuação sistemática na formação institucional de pesquisadores(as) na Região Centro-Oeste e outras regiões do país, por meio de projetos MINTER, DINTER e programas PROCAD.
- 14) Possuir uma Política de Internacionalização estruturada por meio de diferentes ações acadêmicas, que incluem estudos e publicações conjuntas, além de mobilidade docente e discente.
- 15) Possuir reconhecimento por sua atuação no cenário acadêmico, o que se evidencia na inserção dos seus docentes em diversas atividades e representações na Área de Educação:

Participação dos docentes em setores acadêmicos

Os docentes do PPGE-FE/UFG possuem um histórico de participação em diretorias e/ou comitês científicos de associações acadêmicas, comissões, comitês, consultorias ad-hoc em agências de fomento internacionais, nacionais ou regionais de pesquisa ou avaliação, comissões editoriais de periódicos qualificados ou comissões científicas de eventos de caráter internacional, nacional ou regional.

Há acordos firmados entre a UFG e instituições estrangeiras. O PPGE-FE/UFG é responsável pela proposição de 3 acordos multilaterais envolvendo pelo menos duas instituições estrangeiras, a saber:

RECONAL (Rede de Pesquisa, Ensino e Extensão nas regiões Centro-Oeste e Norte do Brasil e na América Latina) sob a coordenação da Prof^a Dra. Amone Inácia Alves, a *RIEC* (Rede Internacional de Escolas Criativas) sob a coordenação da Prof^a Dra. Marilza Vanessa Rosa Suanno e o *Projeto 'Arquipélago de Memórias'* - sob a coordenação da Prof^a Dra. Valdeniza Barra.



3. Histórico de procedimentos autoavaliativos e de acompanhamento dos egressos(as) do PPGE/UFG

Nos últimos anos, a Universidade Federal de Goiás vem desenvolvendo um amplo processo de avaliação institucional coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), constituída por representantes oriundos da universidade e da sociedade civil. O objetivo da avaliação institucional produzida pela universidade é identificar a qualidade da formação acadêmica oferecida em seus diversos cursos, mais precisamente, obter informações referentes à condução dos processos formativos e as dificuldades enfrentadas pelos diversos atores envolvidos na realização desse trabalho. Aspectos essenciais para subsidiar o processo de tomada de decisões, o planejamento e a melhoria da qualidade da formação oferecida pela instituição.

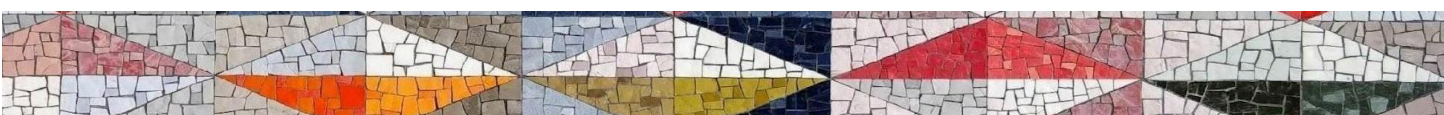
Nesse sentido, a CPA coordena um conjunto de ações voltadas para a avaliação institucional visando obter essas informações que subsidiam as políticas educacionais conduzidas na universidade. Os procedimentos de consulta à comunidade formulados pela CPA são variados, mas o sentido geral é avaliar, sob diversos critérios, a instituição, os cursos, os docentes e as turmas.

O projeto de autoavaliação institucional (2022-2027) formulado pela CPA esclarece que a avaliação institucional visa a “obtenção de informações sobre o planejamento e o desenvolvimento institucional, sobre as suas políticas acadêmicas, gestão e sobre sua infraestrutura”. Outro tipo de avaliação realizada pela CPA refere-se à avaliação de curso, cujo objetivo é obter informações mais precisas concernentes aos aspectos didático-pedagógico, corpo docente e infraestrutura. Além desses procedimentos, a CPA elaborou um formulário de avaliação docente com o propósito de identificar, junto aos estudantes, a percepção do desempenho dos professores(as), no conjunto de disciplinas oferecidas no semestre. Por fim, no intuito de possibilitar a reflexão sobre o desenvolvimento do próprio sujeito, a CPA formulou questões de autoavaliação para os respondentes dos questionários avaliarem o seu próprio desempenho enquanto estudantes, servidores ou docentes.

Esses procedimentos avaliativos também subsidiam as ações do Programa de Pós-Graduação em Educação ao oferecerem informações sobre o programa, a formação e a percepção dos estudantes relativa aos docentes e a infraestrutura do PPGE. Nesse sentido, relatórios referentes aos discentes e docentes do programa são solicitados à CPA pela Comissão de Autoavaliação do PPGE/FE/UFG para compor os procedimentos de autoavaliação do programa.

Nesse sentido, conhecer mais sobre o perfil dos alunos matriculados e egressos(as) do PPGE/FE/UFG e suas percepções quanto à formação adquirida caracterizou-se como uma oportunidade de refletir sobre os caminhos trilhados e possibilitou orientar ou reconduzir políticas internas e processos acadêmicos. Em face ao movimento de avaliação dos programas de pós-graduação pela CAPES, na quadrienal 2017-2020, que instituiu no Quesito 2 – Formação – o item autoavaliação e acompanhamento do perfil dos egressos(as) passou a se caracterizar como uma ação necessária.

Adiantando o movimento que se desenhava nesse sentido instituiu-se uma comissão de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) no PPGE que tratasse desse



tema. Assim sendo, foi proposto construir, de forma coletiva, um instrumento que pudesse contemplar questões que subsidiassem informações para construção de um documento a ser encaminhado à CAPES, bem como compor ações administrativas e pedagógicas no âmbito do PPGE.

O instrumento elaborado foi um questionário composto por 40 questões, sendo 38 fechadas, duas abertas e um espaço de sugestões ou críticas. As questões fechadas foram organizadas por respostas únicas, respostas únicas dicotômicas, respostas múltiplas e escalas do Tipo Likert. Os temas abordados no questionário, denominados de partes, foram: (1) Dados sociodemográficos; (2) Dados de identificação; (3) Dados sobre trabalho/renda; (4) Contribuições do PPGE para o trabalho ou outras atividades; (5) Produções decorrentes da conclusão da pós-graduação; (6) Avaliação do PPGE pelo estudante/egresso.

Os questionários foram encaminhados para todos os acadêmicos matriculados e egressos(as) do PPGE/FE/UFG, via plataforma digital *Google Forms*. Como estratégia, adotou-se o procedimento de reenvios periódicos do instrumento, ou seja, a cada semana um novo e-mail era encaminhado aos que não haviam respondido ao questionário, cujo fechamento se deu ao fim de um mês. Ao todo, 185 questionários foram respondidos e validados, tendo uma taxa de resposta de 70% dos matriculados e 32% dos egressos(as).

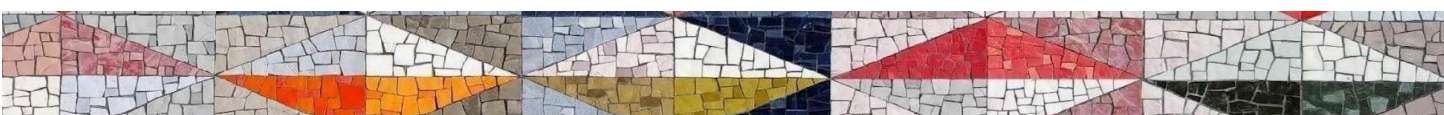
Perfil do Egresso(a)

Procurando sistematizar um Planejamento Estratégico que contasse com a participação dos estudantes egressos(as), o PPGE estruturou no ano de 2018 um questionário que foi encaminhado para todos os egressos(as) do PPGE/FE/UFG, via plataforma digital *Google Forms*. Como estratégia, adotou-se o procedimento de reenvio periódico do instrumento, ou seja, a cada semana um novo e-mail era encaminhado aos que não haviam respondido ao questionário, cujo fechamento se deu ao fim de um mês. Ao todo, foram retornados 110 questionários, 59,5% do total.

O objetivo desta pesquisa foi o de conhecer o perfil dos(as) egressos(as) do PPGE/FE/UFG e suas percepções quanto à formação adquirida e se caracteriza como uma oportunidade de refletir sobre os caminhos trilhados e possibilitar orientar ou reconduzir políticas internas e processos acadêmicos. Além disto, esta atividade, em muitas de suas questões caracterizaria, também, como um processo de Autoavaliação do Programa pelos estudantes egressos(as).

Os questionários foram construídos de forma coletiva, como um instrumento que pudesse contemplar questões que subsidiassem informações para compor ações administrativas e pedagógicas no âmbito do PPGE, num processo, portanto de Planejamento-Autoavaliação-Planejamento.

O instrumento elaborado foi um questionário composto por 40 questões, sendo 38 fechadas, duas abertas e um espaço de sugestões ou críticas. As questões fechadas foram organizadas por respostas únicas, respostas únicas dicotômicas, respostas múltiplas e escalas do Tipo Likert. Os temas abordados no questionário, denominados de partes, foram: (1) Dados sociodemográficos; (2) Dados de identificação; (3) Dados sobre trabalho/renda; (4) Contribuições do PPGE para o trabalho ou outras atividades; (5) Produções decorrentes da conclusão da pós-graduação; (6) Avaliação do PPGE pelo



estudante egresso.

Ao todo, 110 egressos(as) do PPGE responderam ao questionário, sendo 53 (48,2%) do mestrado e 57 (51,8%) do doutorado.

4. Planejamento Estratégico do PPGE – Programa, Formação e Impacto

O Planejamento Estratégico do PPGE-FE/UFG (PE-PPGE) foi estruturado utilizando como subsídios as orientações e normativas apresentadas pelo DAV/Capes, pelos documentos da Área de Educação, pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UFG, pelo Plano de Desenvolvimento Institucional da UFG (PDI/UFG 2018-2022), bem como pelas políticas que estão sendo desenvolvidas e diversas delas já consolidadas, no âmbito do Programa.

O ambiente universitário das instituições públicas é, por sua natureza, aquele em que os colegiados constituídos desenvolvem de forma contínua um processo que planeja, avalia e novamente planeja e avalia. A sistematização do planejamento estratégico do PPGE-FE/UFG se vale desta característica, aliada ao envio de questionários aos seus estudantes, tanto egressos(as) quanto matriculados(as), para manter o seu processo de planejamento. Dessa forma, participam desse processo os docentes e os estudantes, tanto egressos(as) quanto matriculados.

O estágio atual do Planejamento Estratégico do PPGE-FE/UFG resultou de uma construção coletiva na Comissão Permanente de Avaliação (CPA), na Coordenadoria de Pós-Graduação (CPG) que conta com a participação de todos os docentes e representantes estudantis além do envio de um questionário encaminhado aos egressos(as) e alunos matriculados, via plataforma Google Forms. Esse processo possibilita a construção de uma visão panorâmica para o futuro do PPGE.

Ao longo desse processo realizou-se uma exaustiva discussão sobre os pontos fortes e fracos do PPGE, abordando cenários internos e externos à Universidade e examinam-se os perigos e as oportunidades existentes nos ambientes interno e externo à Instituição.

Dessa forma foi possível estruturar o Planejamento Estratégico do PPGE-FE/UFG que estabelecendo eixos estruturantes, objetivos e metas (OMs), ações, indicadores, cronograma e responsáveis pelo desenvolvimento para as ações estabelecidas em cada um dos eixos. Esta estruturação seguiu aquela do PDI 2018-2022 da UFG, em que “Devido à eventual dificuldade em mensurar determinados aspectos da vida acadêmica e, tendo em vista as particularidades de uma instituição complexa como é a Universidade, estipulou-se que os Objetivos e Metas estão no mesmo patamar.” Considerando-se esses mesmos motivos, o indicador estipulado para cada objetivo-meta será o cumprimento ou não de cada uma das ações estabelecidas.

Os eixos estruturantes foram estabelecidos considerando basicamente a estrutura das Fichas de Avaliação dos Programas, estabelecida pela Capes, quando especificou os itens relativos aos Quesitos Programa, Formação e Impacto.

Os eixos 1, 2, 3 e 4 que seguem, se referem ao Quesito 1 – Programa:

Eixo 1: Aspectos Pedagógicos e de Infraestrutura.

Eixo 2: Quadro docente: compatibilidade e adequação com o Projeto Pedagógico do



Programa.

Eixo 3: Ações do PPGE articuladas com a UFG em seus documentos de planejamento institucional, PDI (2018-2022) e Plano de Ação (2018-2021): inserção nos níveis local, nacional e internacional.

Eixo 4: Autoavaliação do PPGE.

Os eixos 5 e 6 estão relacionados ao Quesito 2 – Formação:

Eixo 5: A formação e a produção intelectual do Programa.

Eixo 6: egressos(as) do PPGE.

E, finalmente, os eixos 7, 8 e 9 se associam ao Quesito 3 – Impacto:

Eixo 7: Impacto e caráter inovador (originalidade/ineditismo) da produção intelectual em função da natureza do PPGE.

Eixo 8: Inserção Social, Impacto econômico, social e cultural do Programa.

Eixo 9: Internacionalização e visibilidade.

Para cada um dos eixos foram estabelecidos os objetivos-metas a serem alcançados no período de 2019 a 2024. Apresentamos, a seguir, o detalhamento do Planejamento Estratégico do PPGE-FE/UFG correspondentes aos eixos 4 e 6 pertinentes a autoavaliação e a avaliação dos egressos(as) para os períodos de 2019-2024 e 2025-2028.

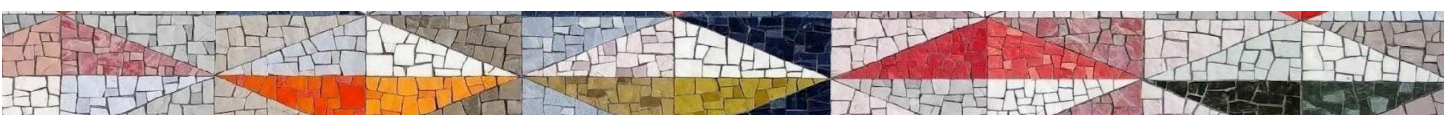
5. Planejamento Estratégico do PPGE/UFG para o período de 2019-2024 e 2025-2028

Eixos 4 e 6 relativos a autoavaliação e avaliação de egressos(as)

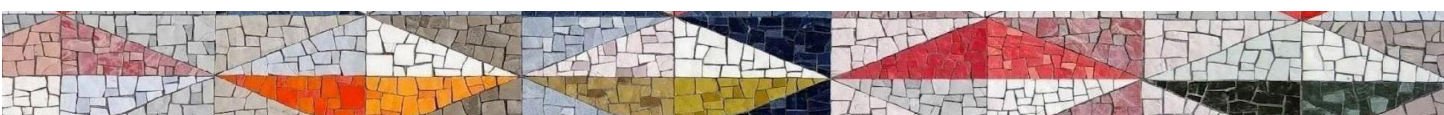
Planejamento Estratégico do PPGE/UFG 2019-2024		Planejamento Estratégico do PPGE/UFG 2025-2028	
EIXO 4: AUTOAVALIAÇÃO DO PPGE	EIXO 6: Egressos(as) do PPGE	EIXO 4: AUTOAVALIAÇÃO DO PPGE	EIXO 6: Egressos(as) do PPGE
OBJETIVO-META 1/2 Dar continuidade ao processo de autoavaliação do programa visando aprimorar a qualificação da formação discente nos cursos de mestrado e doutorado.	OBJETIVO-META 1/2 Identificar destinos, atuações e impactos acadêmicos e sociais dos egressos(as) do PPGE.	OBJETIVO-META 1/2 Dar continuidade ao processo de autoavaliação do programa e aprimorar os instrumentos de coleta de dados	OBJETIVO-META 1/2 Identificar destinos, atuações e impactos acadêmicos e sociais dos egressos(as) do PPGE.



<p>AÇÕES:</p> <p>1) Elaborar sistematicamente instrumentos de coleta de dados dos discentes e docentes, visando constatar a relação entre suas atividades, linhas, projetos e disciplina, com o Projeto Pedagógico do PPGE.</p> <p>2) Elaborar questionários a serem aplicados aos estudantes matriculados e docentes e grupo focal com os TAEs</p> <p>3) Tratar estatisticamente os dados produzidos em questionários e instrumentos de coleta de informações.</p> <p>4) Produzir relatórios explicitando as informações tratadas estatisticamente.</p> <p>5) Divulgar os resultados da autoavaliação.</p>	<p>AÇÕES:</p> <p>1) Elaborar e enviar questionário para identificar a trajetória acadêmica e profissional dos egressos(as) do PPGE.</p> <p>2) Divulgar, nas atividades do Programa (Reuniões da Coordenadoria, Seminários de Pesquisa etc.), relatório contendo análises sobre as informações contidas nos questionários respondidos pelos egressos(as).</p> <p>3) Solicitar aos egressos(as) que mantenham seus Currículos Lattes atualizados.</p> <p>4) Promover Seminários de Pesquisa visando compartilhar com a comunidade acadêmica os resultados das pesquisas produzidas pelos egressos(as).</p>	<p>AÇÕES:</p> <p>1) Elaborar sistematicamente instrumentos de coleta de dados dos discentes, dos docentes, da coordenação e dos servidores técnico-administrativos visando constatar a relação entre suas atividades, linhas, projetos e disciplina, com o Projeto Pedagógico do PPGE.</p> <p>2) Elaborar questionários a serem aplicados aos estudantes matriculados, servidores técnico-administrativos e coordenação do PPGE</p> <p>3) Elaborar instrumentos mais sofisticados de coleta de dados como o grupo focal com os docentes</p> <p>4) Produzir relatórios explicitando as informações tratadas estatisticamente.</p> <p>5) Utilizar informações adicionais sobre a percepção dos discentes oriundos da Comissão de Avaliação Institucional da Universidade.</p>	<p>AÇÕES:</p> <p>1) Elaborar e enviar questionário para identificar a trajetória acadêmica e profissional dos egressos(as) do PPGE.</p> <p>2) Produzir relatórios explicitando as informações tratadas estatisticamente.</p> <p>3) Ampliar a divulgação pertinente ao destino dos egressos(as) no site do Programa, por meio, da ferramenta institucional Mapa dos egressos(as)</p> <p>4) Promover Seminários de Pesquisa, autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) anuais visando compartilhar com a comunidade acadêmica os resultados das pesquisas produzidas pelos egressos(as).</p> <p>5) Intensificar o contato com os egressos(as) e solicitar que mantenham seus Currículos Lattes atualizados.</p>
<p>INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.</p>	<p>INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.</p>	<p>INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.</p>	<p>INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.</p>
<p>CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes</p>	<p>CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes</p>	<p>CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes</p>	<p>CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes</p>



nos períodos 2019-2024.	nos períodos 2019-2024.	nos períodos 2025-2028.	nos períodos 2025-2028.
RESPONSÁVEIS: Coordenação, Comissão Permanente de Avaliação (CPA) e Secretaria do PPGE.	RESPONSÁVEIS: Coordenação, Comissão Permanente de Avaliação (CPA) e Secretaria do PPGE.	RESPONSÁVEIS: Coordenação, Comissão de Autoavaliação e Acompanhamento de egressos(as), Comissão Permanente de Avaliação (CPA) e Secretaria do PPGE.	RESPONSÁVEIS: Coordenação, Comissão de Autoavaliação e Acompanhamento de egressos(as), Comissão Permanente de Avaliação (CPA) e Secretaria do PPGE.
OBJETIVO-META 2/2 Dar continuidade ao processo de comunicação entre a Coordenação e os estudantes matriculados no PPGE.	OBJETIVO-META 2/2 Realizar, processo de avaliação do PPGE por seus estudantes matriculados e egressos(as) do Programa.	OBJETIVO-META 2/2 Ampliar os procedimentos de compartilhamento de informações sobre os resultados da autoavaliação com a comunidade acadêmica	OBJETIVO-META 2/2 Promover a comunicação do PPGE e a produção acadêmica dos docentes orientadores com os egressos(as)
AÇÕES: 1) Discutir a possibilidade e a viabilidade na ampliação numérica da Representação Estudantil nas reuniões da Coordenadoria do PPGE e estimular que eles compareçam às reuniões com frequência. 2) Implementar uma comunicação direta com os estudantes, via rede social.	AÇÕES: 1) Elaborar questionário a ser enviado aos estudantes matriculados e egressos(as) solicitando que façam uma avaliação nas várias dimensões de atuação do PPGE. 2) Divulgar, nas atividades do Programa (Reuniões da Coordenadoria, Seminários de Pesquisa etc.), o relatório contendo o resultado da avaliação realizada pelos egressos(as).	AÇÕES: 1) Divulgar os resultados da autoavaliação discente em Seminários de Pesquisa e Autoavaliação anuais para a comunidade acadêmica. 2) Ampliar a rede de participantes externos na Comissão de Autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) do Programa.	AÇÕES: 1) Promover novos procedimentos de comunicação direta com os egressos(as), por meio, das redes sociais e grupos de e-mails. 2) Promover a publicação de produtos acadêmicos entre o orientadores e os egressos(as) do Programa
INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.	INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.	INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.	INDICADOR: O cumprimento, ou não, das ações previstas, considerando-se o cronograma planejado.



CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes nos períodos 2019-2024.	CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes nos períodos 2019-2024.	CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes nos períodos 2025-2028.	CRONOGRAMA PLANEJADO: Ações permanentes nos períodos 2025-2028.
---	---	--	---

RESPONSÁVEIS: Coordenação, CPG e Representação Estudantil na CPG.	RESPONSÁVEIS: Coordenação, Comissão Permanente de Avaliação e Secretaria do PPGE.	RESPONSÁVEIS: Coordenação, Comissão de Autoavaliação e Acompanhamento de egressos(as), Comissão Permanente de Avaliação (CPA) e Secretaria do PPGE.	RESPONSÁVEIS: Coordenação, Comissão de Autoavaliação e Acompanhamento de egressos(as), Comissão Permanente de Avaliação (CPA) e Secretaria do PPGE.
---	---	---	---

6. Projeto de Autoavaliação do PPGE/UFG

6.1 Princípios e Política de Autoavaliação do PPGE/UFG

A avaliação institucional refere-se a um contínuo processo de investigação, análise e percepção dos rumos acadêmicos e dos sentidos formativos conduzidos por uma determinada instituição de ensino. A avaliação institucional pressupõe a obtenção de informações, oriundas dos diversos agentes participantes, relativas às dimensões do trabalho realizado na instituição, mais precisamente, as percepções dos agentes relativas ao trabalho realizado em sintonia com os objetivos institucionais visando a compreensão do alcance dos princípios institucionais previamente definidos e dos resultados conquistados pelo esforço coletivo realizado pelos envolvidos no cumprimento das atividades desenvolvidas.

Em geral, o conceito avaliação associa-se aos termos juízo, apreciação, verificação, mais ao mesmo tempo, com ponderação, percepção e autocompreensão relativa ao percurso desenvolvido entre a definição dos princípios, as etapas de realização e os objetivos alcançados culminando no realinhamento dos procedimentos adotados sem abdicar dos princípios institucionais. A avaliação institucional tem o potencial de revelar o alcance dos propósitos formativos, bem como, os limites e desvios no processo de formação e, por conseguinte, apresentar as insuficiências e os contornos entre os princípios defendidos e a efetivação na instituição. Além disso, a avaliação institucional, no processo de levantamento de informações, tem o potencial de trazer elementos relativos às pessoas que transitam nela, o conhecimento produzido e os efeitos desse conhecimento na vida das pessoas (Verhine, 2020).

Nesse sentido, a avaliação institucional em articulação com procedimentos de planejamento possibilita realinhar determinadas ações e incorporar elementos não considerados no processo de formulação inicial dos princípios institucionais oriundos dos diversos agentes participantes da dinâmica institucional, a saber, os docentes e técnicos-administrativos, assim como, os diretamente afetados pelo processo de formação



acadêmica, os discentes e egressos(as). Assim, a avaliação institucional contém uma variante democrática no sentido de demonstrar a coerência dos resultados alcançados com os propósitos formativos, bem como o potencial de reavaliação dos sentidos da formação em sintonia com os anseios dos sujeitos, os conhecimentos das estruturas e as atividades produzidas na instituição educativa (Leite, 2005).

No que concerne à autoavaliação, esse procedimento possibilita identificar os pontos fortes/fracos e as potencialidades formativas da instituição de ensino, bem como definir objetivos coerentes com as possibilidades estruturais e acadêmicas da instituição e os anseios da comunidade. A autoavaliação tem o potencial de intensificar procedimentos democráticos na instituição ao revelar as fragilidades na condução do processo formativo e incorporar as reivindicações dos diversos agentes participantes.

Na prática, o foco e os objetivos da autoavaliação devem ser definidos pelos protagonistas, a saber, o corpo docente, os discentes e os técnicos-administrativos que vivenciam o processo formativo no cotidiano da instituição, bem como pela comunidade acadêmica que percebe os efeitos da formação em instituições atreladas a universidade, como as escolas, os centros de pesquisa, as secretarias de ensino, etc. Incorporar essas demandas possibilita manter a instituição ancorada às demandas da realidade profissional e, ao mesmo tempo, discutir com a sociedade os sentidos e as contradições contidas nos propósitos formativos em sintonia com as reflexões científicas e a projeção de futuro compreendida na formação acadêmica.

Esse exercício contido na autoavaliação de refletir sobre os sentidos formativos considerando o protagonismo dos atores envolvidos tende a contribuir para relativizar as estruturas de poder e consolidar a articulação da universidade com as demandas da sociedade. Salienta-se que esse é o principal objetivo de uma instituição de ensino superior, a saber, potencializar a produção e a disseminação do conhecimento científico em consonância com as demandas sociais contribuindo, por meio, do debate acadêmico para a reflexão a respeito dos efeitos da formação e da produção para o destino dessa sociedade, aspectos que caracterizam a inserção da universidade e fortalecem práticas democráticas.

Atualmente, a autoavaliação é um componente de avaliação da Capes como integrante de um amplo procedimento de avaliação, cujo sentido é observar os processos de formação instituídos nos programas de pós-graduação. Assim, nessa nova dinâmica de avaliação da Capes, a avaliação da autoavaliação é um item da Ficha de Avaliação, um componente do quesito “Programa” (Brasil, 2019).

Salienta-se que o propósito da Capes ao incentivar a autoavaliação é identificar os procedimentos adotados pelos programas para monitorar a qualidade da formação e dos resultados obtidos, bem como promover um contínuo processo de redimensionamento das práticas educativas realizadas nos programas de pós-graduação tendo como referência os resultados da autoavaliação e o planejamento estratégico. O sentido é criar uma dinâmica de trabalho em que a autoavaliação contribua para alterações nos programas, mais precisamente, retroalimente a formulação de novos objetivos e metas no conjunto do planejamento estratégico do programa, ação que deve acontecer em contínuo movimento com as ações de avaliação.

Trata-se de uma nova proposição apresentada pela Capes interessar-se pelos procedimentos de autoavaliação criados pelos próprios programas permitindo cada um deles delinear suas próprias metodologias em consonância com o seu perfil institucional,



missão e objetivos. Na prática, a intenção é estimular processos de autoavaliação capazes de capturar as condições de funcionamento dos programas, incentivar a ampla participação dos sujeitos diretamente envolvidos (docentes, discentes, egressos(as) e a comunidade) e redimensionar o planejamento estratégico do programa em sintonia com os resultados coletados no processo de avaliação (Brasil, 2019).

Destaca-se que o Relatório de Autoavaliação da Capes propõe cinco fases para a condução do processo de autoavaliação, a saber, preparação, implementação, divulgação, uso dos resultados e meta-avaliação. A *preparação* envolveria a constituição da Comissão de autoavaliação, a sensibilização e aspectos relativos ao planejamento e princípios da autoavaliação. Nesse item destaca-se a importância do planejamento estratégico como a referência e a identidade do programa, bem como da definição da abordagem avaliativa, dos critérios de avaliação, do uso dos resultados, da periodicidade da coleta de dados, da disseminação dos resultados e monitoramento do uso dos resultados (Brasil, 2019).

A *implementação* deve ser monitorada de forma que possam ser propostas e adotadas medidas que assegurem que, mesmo com mudanças, a autoavaliação atinja seus objetivos, contribuindo para a melhoria do Programa. Quanto a *divulgação e o uso dos resultados*, a orientação é tornar conhecidos os dados coletados e criar procedimentos acessíveis de divulgação dos resultados, bem como incentivar e monitorar o uso das informações, considerando os diversos agentes envolvidos no processo e a importância dos dados coletados. Por fim, o relatório faz referência a *meta-avaliação* que se refere à reavaliação da sistemática de avaliação adotada pelo Programa durante um determinado ciclo, ajustando-a, caso necessário (Brasil, 2019, p. 14).

Segundo o Relatório de Autoavaliação da Capes, a definição de um norte no tipo de questões é essencial para propor a condução do processo de autoavaliação, sempre considerando a articulação dos objetivos da autoavaliação com o planejamento estratégico do programa. Segundo o documento, “o Programa pode propor perguntas a partir de três dimensões: sobre o sucesso do aluno, sobre o sucesso do professor e dos técnicos e sobre o sucesso do Programa de maneira global” (Brasil, 2019).

6.2 Objetivo Geral da autoavaliação no PPGE/UFG

Analisar a política de formação e de gestão acadêmica e administrativa implementada no Programa de Pós-Graduação em Educação PPGE/UFG, os efeitos do processo formativo na comunidade acadêmica, em especial, na formação dos profissionais da Educação Básica e do Ensino Superior e o alcance dos parâmetros e indicadores de qualidade definidos pela Capes consubstancializados nos procedimentos de avaliação dos programas de pós-graduação.

6.3 Objetivo Específicos da autoavaliação no PPGE/UFG

1. Dar continuidade ao processo de autoavaliação do programa visando aprimorar a qualificação da formação discente nos cursos de mestrado e doutorado.
2. Dar continuidade ao processo de comunicação entre a Coordenação e os estudantes matriculados no PPGE.
3. Identificar destinos, atuações e impactos acadêmicos e sociais dos egressos(as) do



PPGE.

4. Realizar, um processo de autoavaliação do PPGE por seus estudantes matriculados, docentes, TAEs e egressos (as) do Programa.

7. Estratégias de operacionalização da autoavaliação

As estratégias de operacionalização da autoavaliação consistem nas diversas etapas de condução do processo de autoavaliação. Essas etapas constituem-se desde a formação da Comissão de autoavaliação, a sensibilização da comunidade acadêmica, a formulação dos instrumentos de autoavaliação e a submissão dos instrumentos a apreciação da Coordenadoria do programa até a organização dos dados coletados e a divulgação dos resultados a comunidade. Salienta-se que a abordagem metodológica defendida pelo Programa de Pós-Graduação em Educação da UFG para a realização do conjunto das atividades envolvidas no processo de autoavaliação é uma abordagem quantitativa e qualitativa, pois essas perspectivas não se excluem, tanto no processo de coleta dos dados, da análise documental e da sistematização dos dados quantitativos, como na análise qualitativa decorrente da organização e categorização dos dados da pesquisa.

A perspectiva de autoavaliação defendida pelo Programa de Pós-Graduação em Educação PPGE/UFG concentra-se em um modelo de avaliação centrado na qualidade social do trabalho realizado no programa em sintonia com os anseios da comunidade acadêmica. Sendo assim, os diversos aspectos que fazem parte do processo de autoavaliação e as dimensões relativas ao ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas no programa devem se submeter a uma perspectiva qualitativa do papel social exercido pela universidade na formação para a cidadania.

7.1 Comissão de autoavaliação

A Comissão de Autoavaliação foi definida pela Coordenadoria do PPGE/UFG em comum acordo com os demais docentes e com a Comissão Permanente de Avaliação do programa. A comissão é composta por membros internos e externos. Os membros internos são os docentes representados pelos coordenadores das linhas de pesquisa do programa, o representante dos discentes e o representante dos técnicos-administrativos do PPGE/UFG. Em relação à comunidade externa, os membros da comissão são pertencentes ao sistema municipal e estadual de ensino em contínua articulação com a Faculdade de Educação/UFG.

Essa comissão tem a autonomia de coordenar o processo de autoavaliação do programa pós-graduação, mais precisamente, planejar, coordenar, executar, elaborar os relatórios e compartilhar os resultados com a comunidade acadêmica e o compromisso de transformar, por meio, dos objetivos e metas do planejamento estratégico, as demandas da comunidade em ações concretas visando a melhoria da qualidade da formação oferecida no programa.

7.2 Definição do público-alvo

O público-alvo dos procedimentos de autoavaliação são os docentes, os discentes, os técnico-administrativos e os egressos (as) do Programa de Pós-Graduação em Educação da UFG.



7.3 Procedimentos de sensibilização

Os procedimentos de sensibilização dos participantes para a colaboração nas diversas etapas do processo de autoavaliação serão reuniões com os docentes, alunos, TAEs e egressos (as) para os esclarecimentos de dúvidas relativas ao processo de autoavaliação, a aplicação dos instrumentos de coleta de dados e a divulgação dos resultados. Entende-se que o processo de sensibilização também se associa a compromissos dos diversos envolvidos no desenrolar das atividades de autoavaliação. Sendo assim, a Comissão de autoavaliação tem o compromisso de coordenar o processo e encaminhar os resultados obtidos em novas ações a serem incorporadas pelo planejamento estratégico. A Coordenadoria do programa demonstra toda disposição em incorporar as demandas apresentadas no processo de autoavaliação como referência para a tomada de decisões em consonância com o planejamento estratégico compreendendo a importância desse trabalho para a melhoria da qualidade da formação oferecida no programa.

7.4 Formulação dos instrumentos de coleta de dados

A formulação dos instrumentos de coleta de dados pressupõe um amplo processo de estudo e análise do perfil dos participantes e definição dos procedimentos mais adequados para a coleta de dados. A princípio, o principal instrumento de coleta de dados a ser aplicado com os participantes será o *questionário online* com questões relativas às três dimensões, a saber, sobre o sucesso do aluno, sobre o sucesso do professor e dos técnicos e sobre o sucesso do Programa de maneira global subordinados aos quesitos Programa, Formação e Impacto indicados pela Capes.

Esse instrumento deve ser elaborado pela Comissão e submetido à apreciação dos representantes externos e da Coordenadoria do Programa. O mesmo procedimento será realizado com o cronograma de aplicação dos instrumentos e os procedimentos de divulgação dos resultados.

7.5 Procedimentos de autoavaliação

Os procedimentos de coleta de dados relativos ao processo de autoavaliação devem ocorrer, nos anos de 2023 e 2024, por meio de *questionários online*, a serem aplicados aos discentes matriculados e docentes e *grupo focal* com os técnicos administrativos (TAEs) do Programa de Pós-Graduação em Educação da UFG. Além dos questionários, o *levantamento da produção científica* dos discentes, docentes e egressos (as) do programa, por meio de consulta ao currículo Lattes, será realizado como estratégia de coleta de informações. Essas informações visam constituir um banco de dados permanente relativo à qualidade da formação oferecida no programa, bem como realimentar os objetivos e metas do planejamento estratégico.

Há previsão de realização de *Seminários de Pesquisa* no Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGE/UFG) com o objetivo de socializar os dados da autoavaliação com a comunidade acadêmica, bem como discutir os resultados e possíveis ajustes relativos aos problemas identificados. Os resultados do processo de autoavaliação também serão compartilhados com a comunidade acadêmica, por meio de relatórios. Essa etapa consiste em organizar e sistematizar as informações coletadas, identificar as categorias e analisar os resultados encontrados. Essas etapas e a produção dos relatórios



tornam-se essenciais para avaliarmos a qualidade do processo formativo, bem como identificarmos os pontos fortes/fracos a serem modificados no planejamento estratégico do programa, aspecto capaz de melhorar os indicadores de qualidade e a formação acadêmica oferecida no PPGE/UFG.

Destaca-se a importância de compartilhar com a comunidade acadêmica os resultados do processo de autoavaliação, assim, os relatórios serão divulgados, por meio, do site do PPGE/UFG e dos Seminários de Pesquisa com os envolvidos no processo avaliativo.

7.6 Elaboração de instrumentos específicos de acompanhamento dos egressos(as).

Trata-se de um aspecto essencial para identificar, tanto, a qualidade da formação oferecida pelo programa, como a inserção e os desdobramentos da formação na comunidade. Assim, o procedimento de coleta de informações com os egressos(as) passa pelo levantamento da produção científica e a elaboração de um *questionário online específico* para esse grupo, a ser aplicado em 2023 e 2024, bem como o estreitamento de relações com o compartilhamento dos resultados, a participação dos egressos(as) nos *Seminários de Pesquisa* previstos e a divulgação dos relatórios no site do PPGE/UFG.

No caso do acompanhamento dos egressos(as), o objetivo é obter informações adicionais relativas à atuação profissional, bem como a avaliação pertinente à formação recebida, mais especificamente, os destinos, as atuações e os impactos acadêmicos e sociais resultantes da formação recebida no PPGE/UFG. Aspectos relativos ao percurso acadêmico e profissional dos egressos(as) interessa a comissão de autoavaliação. Nos formulários propostos e nas atividades de acompanhamento de egressos(as) a intenção é saber mais sobre a área de atuação dos egressos(as), a inserção no mercado de trabalho, a ascensão em postos na administração pública ou no setor privado e a continuidade de estudos, bem como sobre a produção intelectual e acadêmica dos egressos(as), por meio, da produção de artigos, livros, capítulos de livros, a participação em bancas e a sua inserção no meio acadêmico.

8. Cronograma e periodicidade dos procedimentos de autoavaliação e acompanhamento de egressos(as)

	Atividades de Autoavaliação e acompanhamento de egressos	Período
1º	Autoavaliação discente realizada pela CPA/UFG	1º/2022
2º	Análise dos dados coletados CPA/UFG e PPGE/UFG	1º/2022
3º	Autoavaliação discente realizada pela CPA/UFG	2º/2022
4º	Análise dos dados coletados CPA/UFG e PPGE/UFG	2º/2022
5º	Levantamento da produção científica dos discentes e egressos(as) do PPGE	2º/2022



6º	Seminário de Pesquisa e Acompanhamento de egressos(as) PPGE/UFG	2º/2022
7º	Projeto de Autoavaliação e acompanhamento de egressos(as) PPGE/UFG	2º/2022
8º	Atividade de sensibilização com os discentes do PPGE/UFG	1º/2023
9º	Elaboração de instrumento de coleta de dados - questionários online com os discentes do PPGE/UFG	1º/2023
10º	Aplicação do instrumento de coleta de dados - questionários online com os discentes do PPGE/UFG	1º/2023
11º	Elaboração de instrumento de coleta de dados com os egressos(as) do PPGE/UFG - Questionários online	1º/2023
12º	Aplicação do instrumento de coleta de dados com os egressos(as) do PPGE/UFG - Questionários online	1º/2023
13º	Análise dos dados coletados	1º/2023
14º	Seminário de Pesquisa e Divulgação dos resultados da Autoavaliação e Acompanhamento de egressos(as) para a comunidade acadêmica	2º/2023
15º	Elaboração de instrumento de coleta de dados - questionários online com os docentes do PPGE/UFG	2º/2023
16º	Aplicação do instrumento de coleta de dados - questionários online com os docentes do PPGE/UFG	2º/2023
17º	Elaboração de relatório dos discentes do PPGE/UFG - Dados coletados em 2023	2º/2023
18º	Elaboração de relatório de acompanhamento dos egressos(as) do PPGE/UFG - Dados coletados em 2023	2º/2023
19º	Elaboração de relatório dos docentes do PPGE/UFG - Dados coletados em 2023	2º/2023
20º	Aplicação do instrumento de coleta de dados - questionários online com os discentes do PPGE/UFG	1º/2024
21º	Aplicação do instrumento de coleta de dados com os egressos(as) do PPGE/UFG - Questionários online	1º/2024
22º	Elaboração de instrumento de coleta de dados – grupo focal com os os TAEs do PPGE/UFG	1º/2024
23º	Aplicação do instrumento de coleta de dados – grupo focal com os TAEs do PPGE/UFG	1º/2024
24º	Aplicação do instrumento de coleta de dados com os docentes do PPGE/UFG - Questionários online	1º/2024
25º	Elaboração de relatório dos discentes do PPGE/UFG - Dados coletados em 2024	1º/2024

26°	Elaboração de relatório de acompanhamento dos egressos(as) do PPGE/UFG - Dados coletados em 2024	1º/2024
27°	Elaboração de relatório dos TAEs do PPGE/UFG - Dados coletados em 2024	1º/2024
28°	Elaboração de relatório dos docentes do PPGE/UFG - Dados coletados em 2024	1º/2024
29°	Levantamento da produção científica dos discentes e egressos(as) do PPGE	2º/2024
30°	Seminário de Pesquisa e Divulgação dos resultados da Autoavaliação e Acompanhamento de egressos(as) para a comunidade acadêmica	2º/2024
31°	Elaboração de relatório dos discentes do PPGE/UFG - Dados coletados em 2023/2024 e CPA/UFG	2º/2024
32°	Elaboração de relatório dos TAEs do PPGE/UFG - Dados coletados em 2024	2/2024
33°	Elaboração de relatório de acompanhamento dos egressos(as) do PPGE/UFG - Dados coletados em 2023/2024	2º/2024
34°	Elaboração de relatório dos docentes do PPGE/UFG - Dados coletados em 2023/2024	2/2024

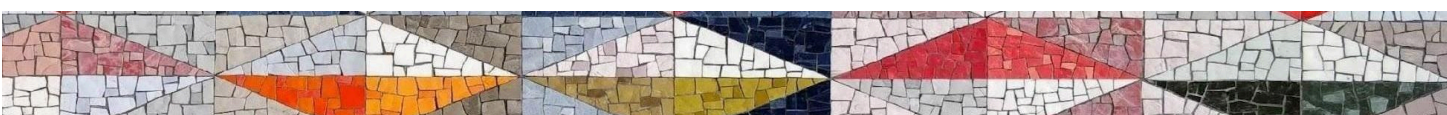
9. Recursos

Para a realização do trabalho de autoavaliação, a comissão contará com os equipamentos disponíveis na secretaria do Programa de Pós-Graduação em Educação e com a contribuição dos professores(as) participantes da Comissão de autoavaliação. A participação dos professores(as) na elaboração, formulação e aplicação dos questionários, bem como na organização e tabulação dos dados coletados no processo de aplicação dos instrumentos de pesquisa será essencial para a realização do trabalho. Além disso, em circunstâncias específicas, a comissão contará com a contribuição técnica dos servidores públicos do PPGE/UFG para atividades relativas a sensibilização dos discentes, organização dos dados coletados, esclarecimentos sobre o processo de autoavaliação para a comunidade acadêmica e demais atividades relativas à divulgação dos resultados da pesquisa.

Quanto aos equipamentos para a realização do processo de autoavaliação, o PPGE/UFG conta com computadores, impressoras, acesso à internet disponíveis na secretaria do programa para os membros da comissão de autoavaliação e materiais privados dos professores(as) membros da comissão.

10. Referências

BRASIL. CAPES. *Autoavaliação de Programas de Pós-Graduação*. Relatório. Brasília, 2019.



LEITE, Denise. *Reformas universitárias. Avaliação institucional participativa*. Petrópolis, Vozes, 2005.



VERHINE, Robert; LEITE, Denise; DANTAS, Lys Maria Vinhaes; BERTOLIN, Julio Cesar Godoy. A autoavaliação na Pós-Graduação (PG) como componente do processo avaliativo CAPES. *Avaliação*, Campinas, SP, v. 25, n. 02, p. 339-353, jul. 2020.

UFG. Projeto de autoavaliação institucional, 2022



11. Apêndice A

Questionário – Discentes do Programa de Pós-Graduação em Educação/UFG

Perfil do discente

1. Qual a sua turma de Mestrado no PPGE/UFG?

- a) 34ª Turma
- b) 35ª Turma
- c) 36ª Turma

2. Qual a sua turma de Doutorado no PPGE/UFG?

- a) 18ª Turma
- b) 19ª Turma
- c) 20ª Turma

3. Idade:

- a) até 29 anos
- b) de 30 a 39 anos
- c) de 40 a 49 anos
- d) de 50 a 59 anos
- e) 60 anos ou mais

4. Sexo:

- a) Masculino
- b) Feminino
- c) outro: _____

5. Estado Civil:

- a) casado
- b) solteiro
- c) viúvo
- d) divorciado
- e) outro: _____

6. Possui filhos

- a) sim
- b) não

7) Como você se considera quanto à raça/cor?

- a) branca



- b) preta
- c) amarela
- d) parda
- e) indígena

8) Curso de graduação: favor inserir o nome do curso. Caso tenha concluído mais de uma graduação, favor colocar os nomes dos cursos na sequência separando-os por ponto e vírgula.

Ex.: Pedagogia; Ciências biológicas

9) Tipo de curso de graduação (no caso de ter feito mais de uma graduação, se for o caso, pode marcar mais de um grau)

- a) Licenciatura
- b) Bacharelado
- c) Tecnólogo

10) Natureza da instituição do curso de graduação (no caso de ter feito mais de uma graduação, se for o caso, pode marcar mais de um tipo de instituição)

- a) pública
- b) privada com fins lucrativos
- c) Privada – sem fins lucrativos

Experiência profissional

11) Atualmente você está com algum vínculo empregatício formal?

- a) Sim
- b) Não
- c) Autônomo
- d) Sem vínculo formal

12) Indique a natureza da empresa/instituição onde trabalha. Caso esteja em mais de uma instituição, favor selecionar mais de uma opção.

- a) pública
- b) privada
- c) filantrópica
- d) comunitária
- e) fundação
- f) outras

13) Indique quanto tempo atua na mesma instituição.

Caso esteja em mais de uma instituição, favor indicar referente aquela em que dedica maior carga horária.



- a) Menos de 1 ano
- b) 1 a 4 anos
- c) 5 a 8 anos
- d) 9 a 12 anos
- e) mais de 12 anos

14) Indique seu cargo/função na instituição em que trabalha.
Caso esteja em mais de uma instituição, favor selecionar mais de uma opção.

- a) Professor
- b) Gestor educacional
- c) Gestor - outro tipo de instituição
- d) Funcionário em instituições não educacionais
- e) Funcionário de escola ou rede de ensino
- f) Outro: _____

15) Indique o tipo de instituição onde trabalha.
Caso esteja em mais de uma instituição, favor indicar referente aquela em que dedica maior carga horária.

- a) instituição de ensino pública
- b) Instituição de ensino privada
- c) Instituição de ensino conveniada
- d) Escola militarizada
- e) Instituição filantrópica
- f) Instituição comunitária
- g) Instituição socioeducativa
- h) Instituição educativa privada
- i) Departamento da administração pública (federal/estadual/municipal)
- j) outros: _____

16. Qual a sua carga horária de trabalho semanal?

- a) até 20 horas
- b) de 21 a 30 horas
- c) de 31 a 40 horas
- d) Mais de 40 horas

Referente ao Programa de Pós-Graduação em Educação

17) É bolsista no PPGE?

- a) Sim
- b) Não

18) Já realizou as atividades complementares no PPGE/FE/UFG?



c) parcialmente

19) Já teve alguma publicação de trabalho desde sua entrada no PPGE/UFG?

- a) Artigo
- b) Capítulo de livro
- c) Trabalho completo ou resumo em eventos
- d) Livro
- e) Ainda não houve publicação

20) Já cumpriu todos os créditos definidos pelo PPGE/FE/UFG em termos de disciplinas?

- a) Sim
- b) Não

Quesito – Programa

21) **Avalie os seguintes quesitos quanto ao desenvolvimento das linhas de pesquisa do seu programa de pós-graduação:**

As alternativas disponíveis para resposta: 1 para “Totalmente adequado(a)”; 2 para “Parcialmente adequado(a)”; 3 para “Parcialmente inadequado(a)”; 4 para “Totalmente inadequado(a)”.

ALTERNATIVAS	1	2	3	4
As atividades de ensino, pesquisa e extensão se encontram articuladas com as linhas de pesquisa do programa.				
As disciplinas ofertadas estão adequadas às linhas de pesquisa do programa.				
As dissertações e/ou teses produzidas estão adequadas e inseridas nas linhas de pesquisa do programa.				
A formação dos docentes e suas experiências profissionais estão adequadas com as linhas de pesquisa do programa.				

22) **Avalie as seguintes assertivas referentes ao projeto pedagógico em desenvolvimento no seu programa e a sua atualização:**

As alternativas disponíveis para resposta: 1 para “Totalmente adequado(a)”; 2 para “Parcialmente adequado(a)”; 3 para “Parcialmente inadequado(a)”; 4 para “Totalmente inadequado(a)”.

ALTERNATIVAS	1	2	3	4
O seu programa de pós-graduação tem realizado de forma periódica e adequada avaliações, junto aos estudantes e professores(as), para a melhoria contínua do projeto pedagógico.				
O seu programa de pós-graduação disponibiliza o projeto pedagógico no site institucional e assegura o acesso dos estudantes a esse material.				
O projeto pedagógico do seu programa de pós-graduação está adequado e vinculado com a missão, metas e objetivos da UFG, expressos no Plano de Desenvolvimento				

Institucional (PDI).				
O projeto pedagógico do seu programa de pós-graduação tem sido adequado, desenvolvido e atualizado às necessidades do mercado de trabalho.				
A avaliação institucional tem sido adequadamente utilizada como instrumento de melhoria, gestão e atualização do projeto pedagógico do seu programa.				
O projeto pedagógico tem sido adequado, desenvolvido e atualizado às necessidades do escopo do programa.				

23) Avalie as seguintes assertivas referentes ao planejamento do programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: 1 para “Totalmente adequado(a); 2 para “Parcialmente adequado(a)”; 3 para “Parcialmente inadequado(a)”; 4 para “Totalmente inadequado(a)”.

ALTERNATIVAS	1	2	3	4
O seu programa de pós-graduação tem realizado de forma adequada e periódica o planejamento de suas atividades de ensino, pesquisa e extensão.				
Durante as atividades de planejamento do seu programa de pós-graduação, os resultados da avaliação institucional têm sido adequadamente utilizados.				
Os resultados da avaliação institucional de seu programa de pós-graduação está acessível aos estudantes				
As atividades de planejamento do seu programa de pós-graduação estão adequadas à missão, metas e objetivos institucionais, expressos no PDI da UFG.				
As proposições dos estudantes têm sido adequadamente incorporadas no processo de planejamento do seu programa de pós-graduação.				
As ações resultantes do planejamento do seu programa de pós-graduação têm sido avaliadas de forma adequada e periódica.				

24) Avalie os seguintes quesitos referentes à produção científica do programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: “Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)”.

- O seu programa oferece incentivos adequados à produção científica discente, contemplando o fator de impacto, a qualidade dos periódicos e os temas atuais relacionados à área do conhecimento.
- O seu programa oferece incentivos adequados à produção científica docente, contemplando o fator de impacto, a qualidade dos periódicos e os temas atuais relacionados à área do conhecimento.
- O seu programa desenvolve eventos (seminários, palestras, cursos, etc.) frequentes e relacionados às suas linhas de pesquisa.
- As ações desenvolvidas pelo programa favorecem adequadamente a internacionalização da produção científica discente e docente.



25) Avalie os seguintes quesitos referentes ao seminário de pesquisa do programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: “*Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)*”.

- a) O seminário de pesquisa contribui para a maior compreensão a respeito do funcionamento das linhas de pesquisa do programa
- b) O seminário de pesquisa representa uma oportunidade de discutir o projeto de pesquisa e contribui para o amadurecimento da pesquisa pessoal do estudante.
- c) A composição dos seminários de pesquisa (conferências, mesas, debates) contribui com a formação do estudante e permite maior compreensão do conjunto das pesquisas realizadas no programa
- d) A estrutura do seminário de pesquisa (conferências, mesa redonda, apresentação dos projetos de pesquisa, debates dos projetos) pode ser considerada adequada para promover maior socialização das pesquisas em desenvolvimento e os resultados das pesquisas realizadas no programa.

26) Avalie os seguintes quesitos referente aos grupos de pesquisa do programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: “*Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)*”.

- a) O programa incentiva a participação dos estudantes nos grupos de pesquisa vinculados às linhas pesquisa do programa
- b) Os grupos de pesquisa são acessíveis a participação dos estudantes e realizam atividades de formação e pesquisa em colaboração
- c) A participação no grupo de pesquisa representa uma oportunidade de discutir o projeto de pesquisa e contribui para o amadurecimento da pesquisa pessoal do estudante
- d) O grupo de pesquisa realiza eventos (conferências, debates, reuniões) continuamente com o compartilhamento das pesquisas realizadas pelos seus membros.
- e) O grupo de pesquisa realiza pesquisas coletivas envolvendo os diversos pesquisadores(as) membros com a incorporação das pesquisas dos estudantes de mestrado e doutorado.

27) Avalie os seguintes quesitos referentes à adequabilidade da infraestrutura do seu curso/programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: “*Totalmente adequado(a); Parcialmente adequado(a), porém são acessíveis; Parcialmente adequado(a), mas não são acessíveis; Totalmente inadequado(a)*”.

- a) As salas de aula atendem às necessidades acadêmicas do seu programa, apresentam recursos tecnológicos e são satisfatoriamente acessíveis.
- b) O auditório e sala para realização de seminários atendem às necessidades acadêmicas do seu programa. Essas instalações apresentam conforto adequado, conexão à internet, equipamentos tecnológicos multimídia, videoconferência, isolamento e qualidade acústica. Além disso, as dependências são adequadamente acessíveis.
- c) As salas dos professores(as) atendem às necessidades acadêmicas do seu programa, apresentam recursos tecnológicos, encontram-se conservadas, limpas e são satisfatoriamente acessíveis.
- d) A sala de atendimento aos estudantes atende às necessidades acadêmicas do seu programa, apresentam recursos tecnológicos, encontram-se conservadas, limpas e são satisfatoriamente acessíveis.
- e) O laboratório e/ou a sala de informática atende às necessidades acadêmicas do seu



- programa, apresentam recursos tecnológicos, equipamentos e/ou computadores suficientes, normas de uso estabelecidas, segurança e são satisfatoriamente acessíveis.
- f) O Sistema de Bibliotecas (SIBI), as bibliotecas virtuais e as bibliotecas setoriais do seu programa apresentam acervo suficiente e atualizado, dispõem de estações individuais e coletivas adequadas aos estudos, apresentam atendimento educacional especializado e todas as suas dependências são satisfatoriamente acessíveis.
- g) Os recursos tecnológicos de informação e comunicação do seu programa atendem adequadamente às necessidades acadêmicas, promovem interatividade e garantem acessibilidade comunicacional.

28) Avalie as seguintes assertivas referentes ao site institucional do PPGE e a sua atualização:

As alternativas disponíveis para resposta:

“Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)”.

- a) O site institucional tem sido permanentemente atualizado e serve como referência para a busca de informações sobre o programa
- b) O site institucional tem as principais informações sobre a estrutura administrativa e acadêmica do programa, os procedimentos de matrícula, qualificação, defesa e demais informações relativas às atividades de pesquisa, ensino e extensão do programa
- c) O site institucional tem configuração de fácil compreensão e permite o acesso aos diversos aspectos que compõem a estrutura do programa (linhas de pesquisa, docentes, disciplinas, documentos, procedimentos administrativos, etc.)
- d) Os documentos disponibilizados no site institucional têm sido constantemente atualizados e os canais de comunicação indicados no site funcionam adequadamente permitindo a resolução dos problemas
- f) O site institucional divulga adequadamente as atividades dos grupos de pesquisa, os resultados das pesquisas científicas e as publicações do corpo docente do programa

29) Avalie os seguintes quesitos referentes à gestão e coordenação do seu programa de pós-graduação:

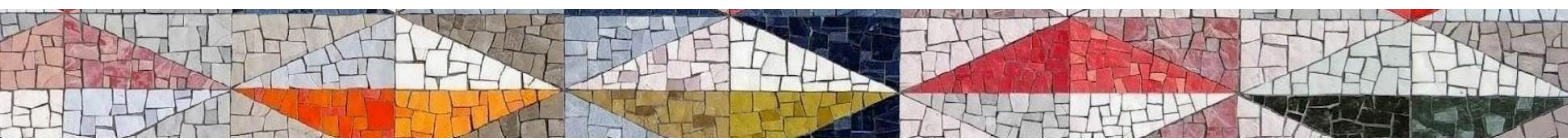
As alternativas disponíveis para resposta: *“Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)”*.

- a) A coordenação do programa tem prestado atendimento satisfatório aos estudantes e tem atendido adequadamente as suas necessidades acadêmicas.
- b) A coordenação tem desenvolvido ações relevantes e adequadas ao desenvolvimento do programa, objetivando, de forma geral, o avanço na classificação da CAPES.
- c) A coordenação do programa tem se comunicado de forma frequente e adequada com o corpo discente.
- d) A coordenação do programa tem se comunicado de forma frequente e adequada com o corpo docente.
- e) Tanto a coordenação quanto o corpo docente do programa têm sido efetivos na divulgação de oportunidades de pesquisa, posições no mercado de trabalho e/ou possibilidades de mobilidade acadêmica.

30) Avalie os seguintes quesitos referentes à realização do trabalho dos servidores públicos de seu programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: *“Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)”*.

- a) Os servidores públicos do programa têm prestado atendimento satisfatório aos estudantes e tem atendido adequadamente as suas necessidades acadêmicas.



- b) Os servidores públicos do programa têm se comunicado de forma frequente e adequada com o corpo discente.
- c) Os servidores públicos do programa têm se comunicado de forma frequente e adequada com o corpo docente.
- d) Os servidores públicos do programa têm sido efetivos na divulgação de oportunidades de pesquisa, posições no mercado de trabalho e/ou possibilidades de mobilidade acadêmica.

Quesito – Formação

31) Avalie os seguintes quesitos referentes ao corpo docente do seu programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: “*Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)*”.

- a) A formação do corpo docente está adequada e, em sua maioria, é composta por docentes titulados nas linhas de pesquisa do programa.
- b) A experiência profissional e acadêmica dos docentes está adequada ao programa e contribui para a produção científica.
- c) Os professores(as) têm dedicado tempo adequado às atividades de orientação e prestam atendimentos regulares e frequentes.
- d) As orientações dos professores(as) são pertinentes, fundamentadas teoricamente e contribuem para a realização do conjunto da pesquisa científica.
- f) A produção científica do corpo docente está adequada à área de avaliação do programa e tem contribuído para o seu desempenho e desenvolvimento.

32) Avalie os seguintes quesitos referentes à produção de dissertações e teses e o processo de orientação do seu programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: “*Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)*”.

- a) A formação e a experiência do corpo docente têm favorecido o desenvolvimento adequado das dissertações, teses ou trabalhos de conclusão de curso defendidos no curso/programa.
- b) As orientações prestadas pelo corpo docente têm favorecido o desenvolvimento adequado das dissertações, teses ou trabalhos de conclusão de curso defendidos no curso/programa.
- c) A orientação acadêmica representou um contínuo processo de discussão sobre o tema de pesquisa e acompanhamento por parte do orientador.
- d) O conjunto da orientação, nas diversas etapas da pesquisa (desenvolvimento do projeto de pesquisa, revisão de literatura, pesquisa de campo e produção escrita) representou uma significativa experiência formativa e de amadurecimento como pesquisador.
- e) O exame de qualificação representou um momento de profunda reflexão sobre o objeto de pesquisa com considerações, por parte da banca, pontuais e consistentes para a conclusão da pesquisa.
- f) As orientações que antecederam a defesa de mestrado ou doutorado foram consistentes, por parte do orientador e, contribuíram efetivamente para a organização dos dados e a conclusão da dissertação/tese.

33) Avalie os seguintes quesitos referentes à realização das atividades complementares do programa de pós-graduação:



As alternativas disponíveis para resposta: “*Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)*”.

- a) As atividades complementares têm favorecido o desenvolvimento formativo e acadêmico dos estudantes do programa.
- b) A realização das atividades complementares representa maior contato direto com o orientador relativo às estratégias de ensino (estágio docência), publicação em conjunto e participação em eventos ou cursos direto com o orientador.
- c) O estágio docência representa maior oportunidade de troca de experiências sobre os procedimentos de ensino e estratégias pedagógicas com o orientador
- d) A publicação de artigos ou capítulos de livro como atividade complementar contribuiu para um maior contato e acompanhamento direto do orientador nas diversas etapas constitutivas do artigo ou nas etapas relativas à produção do capítulo do livro.
- f) As participações em eventos científicos como atividade complementar contribuíram demasiadamente para a minha formação acadêmica.

Quesito – Impacto

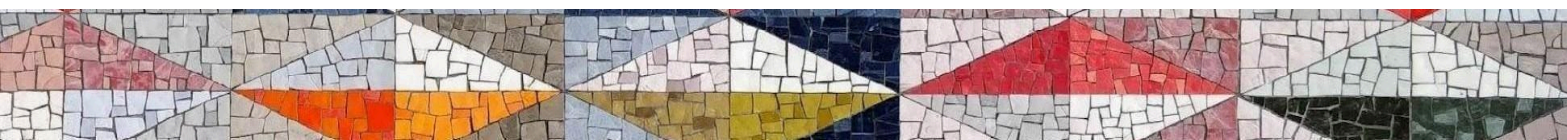
34) Avalie os seguintes quesitos referentes ao impacto nacional e internacional do seu programa de pós-graduação:

As alternativas disponíveis para resposta: “*Totalmente adequado(a), parcialmente adequado(a), totalmente inadequado(a)*”.

- a) O programa tem se desenvolvido adequadamente no contexto nacional, seja pela sua inserção nos debates educativos nacionais, seja pela presença dos pesquisadores(as) vinculados ao programa nas associações científicas (Anped, Anfope, etc) e/ou sua capacidade em atrair projetos com financiamento.
- b) O programa tem se desenvolvido adequadamente no contexto internacional, seja pelo acolhimento de discentes estrangeiros, seja pela sua capacidade em promover a mobilidade acadêmica e/ou pela participação dos seus professores(as) em associações ou instituições estrangeiras.
- c) O conhecimento de línguas estrangeiras têm sido um obstáculo ao aprendizado no programa de pós-graduação e/ou para a sua atuação profissional.
- d) Os professores(as) têm incentivado a leitura de artigos e livros em idiomas estrangeiros.
- e) O programa tem sido capaz de promover parcerias com outras instituições de ensino, programas de pós-graduação (nacionais ou internacionais) resultando em aumento da qualidade programa e/ou da produção de impacto científico.
- f) O processo de internacionalização tem sido percebido pelos estudantes como uma realidade do programa com o estímulo a publicação de artigos científicos no exterior, conferências realizadas com pesquisadores(as) estrangeiros, a presença de estudantes de outros países e leitura de textos/livros em outros idiomas nas disciplinas.

Outras considerações

35) Comentários adicionais – Fique à vontade para fazer acréscimos ou ampliar algum comentário do seu interesse.



Apêndice B

Questionário do Programa de Pós-Graduação em Educação para o acompanhamento de egressos(as).

Perfil do Egresso

1. Nome completo

2. E-mail

3. Número de telefone (celular)

4. Faixa etária:

- a) até 29 anos
- b) de 30 a 39 anos
- c) de 40 a 49 anos
- d) de 50 a 59 anos
- e) 60 anos ou mais

5. Sexo:

- a) Masculino
- b) Feminino
- c) outro: _____

6. Estado Civil:

- a) casado (a)
- b) solteiro (a)
- c) viúvo (a)
- d) divorciado (a)
- e) outro: _____

7) Como você se considera quanto a sua raça/cor?

- a) branca
- b) preta
- c) amarela
- d) parda
- e) indígena

8. Qual a sua turma de Mestrado no PPGE/UFG?

- a) 28ª Turma/ano 2015
- b) 29ª Turma/ano 2016
- c) 30ª Turma/ano 2017
- d) 31ª Turma/ano 2018



e) 32ª Turma/ano 2019

9. Qual a sua turma de Doutorado no PPGE/UFG?

- a) 12ª Turma/ano 2014
- b) 13ª Turma/ano 2015
- c) 14ª Turma/ano 2016
- d) 15ª Turma/ano 2017
- e) 16ª Turma/ano 2018

10. Qual o seu município e estado de residência?

Experiência profissional

11) Trabalha atualmente

- a) Sim
- b) Não

12) Indique a natureza da empresa/instituição onde trabalha:

- a) pública
- b) privada
- c) filantrópica
- d) comunitária
- e) fundação
- f) outras

13) Tempo de trabalho na mesma instituição:

- a) menos de 1 ano
- b) 1 a 4 anos
- c) 5 a 8 anos
- d) 9 a 12 anos
- e) mais de 12 anos

14) Cargo/Função

- a) Professor (a)
- b) Gestor (a)
- c) Coordenador (a)
- d) Tutor (a) educacional
- e) Supervisor (a)
- f) Agente educativo (a)
- g) Servidor (a) público (a)
- h) Outro: _____

15) Indique o tipo de instituição onde trabalha:

- a) escola pública



- b) escola privada
- c) escola conveniada
- d) escola militar
- e) instituição filantrópica
- f) instituição comunitária
- g) instituição socioeducativa
- h) instituição educativa privada
- i) departamento da administração pública (federal/estadual/municipal)
- j) outros: _____

16) No caso de professor(a), marque a rede de ensino em que está vinculado:

- a) Pública Federal
- b) Pública Estadual
- c) Pública Municipal
- d) Particular

17) No caso de professor(a), marque a(s) etapa(s) de ensino ou modalidades que trabalha:

- a) Educação Infantil
- b) Ensino Fundamental I – anos iniciais
- c) Ensino Fundamental II – anos finais
- d) Ensino Médio
- e) Ensino Técnico
- f) Ensino Superior
- g) Educação à Distância
- h) Outro

18. Após o término de sua formação no PPGE/UFG, houve mudanças quanto às novas atribuições em seu trabalho?

- a) sim
- b) não

Em caso afirmativo, qual foi a natureza desta mudança:

Formação profissional

19) Responda as questões no quadro abaixo

Questões	SIM	NÃO
Após concluir a pós-graduação no PPGE, você fez ou está fazendo algum curso de formação continuada?		
Você considera que a formação obtida no PPGE possibilitou melhoria quanto à sua inserção nos espaços de trabalho almejados?		
Após concluir a pós-graduação no PPGE, você participou de algum evento acadêmico?		
A conclusão da pós-graduação no PPGE resultou na publicação de produtos acadêmicos, tais como		



20) Em caso de resposta afirmativa, ao item anterior, assinale no quadro abaixo as características da produção. Marque uma ou mais opções abaixo:

ALTERNATIVAS	A1	A2	A3	A4
Artigo em periódico indexado pela CAPES – Qualis A				
	B1	B2	B3	B4
Artigo em periódico indexado pela CAPES – Qualis B				
	SIM		NÃO	
Livro				
Capítulo de livro				
Resumo simples				
Resumo expandido				
Trabalho completo em evento				

21) Referencie aqui quais artigos, capítulos ou outros trabalhos que você publicou desde que saiu do PPGE?

22) Das produções após sair do PPGE, qual você indicaria como mais significativas ou importante?

23) A conclusão da pós-graduação no PPGE contribuiu para o alcance de novas funções administrativas no setor público ou novas oportunidades de trabalho no setor privado?

- a) Sim
- b) Não
- c) Em caso de resposta afirmativa.

Explique: _____

24) Em quais aspectos você considera que a conclusão da pós-graduação no PPGE influenciou na sua formação profissional?

25) Use a escala a seguir (muito, médio, pouco, nenhum) e responda qual foi o grau de impacto do PPGE na sua vida:

	Muito	Médio	Pouco	Nenhum
Formação Acadêmica				
Destino profissional				
Melhoria da vida profissional				
Melhoria salarial (rendimentos)				
Novas oportunidades de trabalho				



Inserção no mercado de trabalho				
Melhoria da Atuação Profissional				
Assunção de postos de liderança no local de trabalho				
Continuidade de estudos				

26) Durante o curso no PPGE, você considera que havia uma política sistemática de escuta aos alunos pela coordenação do curso e pelos professores(as) em geral?

Sim Não

Justifique: _____

27) Qual assunto você acredita que seja importante o PPGE ouvir os egressos(as)? (marque do mais para o menos importante, sendo 1 para o mais importante e 5 para o menos importante.

- Processo formativo
- Processo de orientação
- Estrutura curricular do curso
- Formato e modo de condução e avaliação das disciplinas
- Vinculação da formação com a prática profissional
- produção intelectual dos egressos(as)
- serviços da secretaria
- Outros: _____

28) Assinale os pontos positivos do PPGE/FE/UFG quanto aos seguintes aspectos:

- Corpo docente:
- Pessoal Administrativo– secretaria
- Coordenação do Programa
- Espaço físico - infraestrutura do prédio
- Espaço físico das Salas de aula
- Mobiliário das salas de aula
- Recursos audiovisuais
- Qualidade da internet
- Página do PPGE, redes sociais, informação e comunicação com estudantes e egressos(as)
- Outros aspectos

29) Descreva os pontos positivos do PPGE/FE/UFG.

30) Apresente alguma informação que julgue ser relevante para o PPGE

